**Bitte beachten:** Nachfolgendes Muster zur Information und Einwilligung sind auf die tatsächlichen Verhältnisse anzupassen. Die grauen Informationskästen sind zu entfernen und der eigene Briefkopf der jeweiligen Organisationseinheit ist zu verwenden. *Kursiv* geschriebene Passagen sind anzupassen und anschließend die übrige Formatierung zu übernehmen.

Die Veröffentlichung von Mitarbeiterdaten ist grundsätzlich ohne Einwilligung zulässig, soweit dies für die Ausübung der Tätigkeit erforderlich ist, z.B. dienstliche Kontaktdaten. In diesen Fällen muss nur eine Information mit nachfolgendem Muster darüber erfolgen, soweit dies nicht auf anderem Wege bereits geschehen ist.

Für die Veröffentlichung von Fotos ist stets eine Einwilligung einzuholen.

## Information nach Art. 13 DSGVO *und Einwilligungserklärung* zur Veröffentlichung personenbezogener Daten (Datenverarbeitung) auf *der Website der Universität Regensburg*

Wir wollen personenbezogene Daten von Ihnen auf *unserer Website (z.B. Webseite der Universität Regensburg/ des Projektes (…))* veröffentlichen. Soweit dies für die Erfüllung Ihres Arbeitsverhältnisses erforderlich ist, geschieht dies auf gesetzlicher Grundlage, worüber wir Sie hiermit gem. Art. 13 DSGVO informieren. *Soweit darüber hinaus Daten, insbesondere Fotos von Ihnen veröffentlicht werden sollen, bitten wir Sie hiermit um Ihre Einwilligung. Dabei sind Sie nicht verpflichtet Ihre Einwilligung zu erteilen. Es entstehen Ihnen keinerlei Nachteile, wenn Sie Ihre Einwilligung verweigern.*

Die Passagen zur Einwilligung sind nur erforderlich, soweit Daten über die dienstliche Erforderlichkeit hinaus oder Fotos veröffentlicht werden sollen.

**Kontaktdaten der Verantwortlichen**:

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung i.S.d. DSGVO ist die Universität Regensburg, vertreten durch den Präsidenten.

Universität Regensburg

93040 Regensburg

kontakt@ur.de

**Ausführendes Institut/Ansprechpartner:**

*Hier intern zuständige Stelle ergänzen.*

**Kontaktdaten der Datenschutzbeauftragten:**

Universität Regensburg

Datenschutzbeauftragte

93040 Regensburg

dsb@ur.de

**Rechtsgrundlage und Verarbeitungszweck:**

Folgende personenbezogen Daten werden auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit b) DSGVO verarbeitet, soweit dies zur Erfüllung Ihres Arbeitsverhältnisses erforderlich ist:

* *Vor- und Nachname*
* *Funktion/Position*
* *Dienstliche Erreichbarkeit (Telefonnummer und Emailadresse)*
* *(…)*

Zweck ist hierbei die Sicherstellung der erforderlichen Erreichbarkeit im Rahmen Ihrer Tätigkeit und der einfachen Information zur zuständigen Person für Interessierte.

Folgende personenbezogenen Daten, die nicht für die Durchführung Ihres Arbeitsverhältnisses erforderlich sind, wollen wir auf Grundlage Ihrer freiwilligen Einwilligung gem. Art. 6 Abs. 1 lit. a), ggf. Art. 9 Abs. 2 lit. a) DSGVO verarbeiten:

* *Portraitfoto*
* *Lebenslauf*
* *(…)*

Die Veröffentlichung dieser Daten dient der *öffentlichen Präsentation des Lehrstuhls/Projektes (…).*

**Kategorien von Empfängern und Übermittlung von Daten**

Innerhalb der Universität Regensburg erhalten im vorliegenden Kontext nur diejenigen Personen Zugang zu Ihren personenbezogenen Daten, die diese für die Erfüllung der o.g. Zwecke benötigen.

Durch die Veröffentlichung der Daten auf der Website sind diese Informationen jedoch weltweit zugänglich und es besteht die Möglichkeit, dass diese Daten mit Suchmaschinen gefunden werden und mit anderen Informationen verknüpft werden können (bspw. Erstellen von Persönlichkeitsprofilen). Ins Internet gestellte Informationen können ohne große Probleme sowohl kopiert als auch weiterverbreitet werden. Zudem gibt es spezialisierte Archivierungsdienste, deren Ziel es ist, den Zustand bestimmter Websites zu bestimmten Terminen dauerhaft zu dokumentieren. Dies kann unter Umständen zur Folge haben, dass im Internet veröffentlichte Daten auch nach der durchgeführten Löschung auf der Ursprungsseite weiterhin andernorts auffindbar sind.

Die veröffentlichten Daten können folglich auch in Ländern ohne Angemessenheitsbeschluss oder entsprechend gleichwertigen Datenschutzgarantien abgerufen und somit verarbeitet werden. Der Schutz Ihrer Daten kann dort nicht in gleicher Weise wie der in der EU oder EWR sichergestellt werden.

**Speicherdauer**

Ihre Daten werden nach der Erhebung bei der Universität Regensburg so lange gespeichert, wie dies erforderlich ist. Längstens werden Ihre Daten bis zur Beendigung Ihres Arbeitsverhältnisses gespeichert und auf der Website veröffentlicht und danach unverzüglich gelöscht. *Auch nach einem erfolgten Widerruf der Einwilligung werden die Daten, die auf Grundlage der Einwilligung verarbeitet werden, unverzüglich gelöscht. (Nur erforderlich soweit sich die Datenverarbeitung auf die Einwilligung stützt)*

**Datenschutzrechte**

Als Betroffener haben Sie folgende Rechte gegenüber dem Verantwortlichen:

* Auskunft über die Verarbeitung und eine Kopie ihrer personenbezogenen Daten gem. Art. 15 DSGVO
* Berichtigung Ihrer personenbezogenen Daten gem. Art. 16 DSGVO
* Löschung Ihrer personenbezogenen Daten gem. Art. 17 DSGVO
* Einschränkung der Verarbeitung und Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gem. Art. 18 und 21 DSGVO
* Bereitstellung einer Kopie Ihrer personenbezogenen Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format, welche Sie zu einem anderen Verantwortlichen übermitteln können (Datenübertragbarkeit)

Mehr Informationen finden Sie auf unserer Webseite unter <https://www.uni-regensburg.de/datenschutz/startseite/index.html>.

Sie haben ein Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde. Zuständig für die Universität Regensburg ist:

Der Bayerische Landesbeauftragter für den Datenschutz

Postfach 221219

80502 München

poststelle@datenschutz-bayern.de

***Freiwilligkeit der Datenbereitstellung***

Dieser Passus ist nur erforderlich soweit eine Einwilligung eingeholt wird. Bei reinen Informationsschreiben ist der Passus vollständig zu löschen.

*Soweit die Datenverarbeitung auf Ihrer Einwilligung beruht, sind Angaben Ihrer personenbezogenen Daten sowie die Einwilligung selbst freiwillig. Das bedeutet, dass für Sie keinerlei Nachteile entstehen, wenn Sie die Einwilligung nicht erteilen. In diesem Fall werden nur dienstlich zwingend erforderliche Daten und ggf. ein Symbolbild veröffentlicht.*

*Sie können Ihre Einwilligung jederzeit ohne Angaben von Gründen und ohne Einhaltung einer Form gegenüber dem Verantwortlichen mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Ein Widerruf Ihrer Einwilligung hat keine Auswirkungen auf die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung für die Zeit zwischen Erteilung der Einwilligung und dem Zeitpunkt des Widerrufs. Die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung entfällt erst ab dem Zeitpunkt des Widerrufs.*

*Durch einen Widerruf Ihrer Einwilligung oder der Verweigerung Ihrer Einwilligung entstehen Ihnen keine Nachteile.*

*Folge des Widerrufs ist, dass Ihre Daten unverzüglich gelöscht werden müssen.*

# Einwilligungserklärung

**Ich habe das Informationsblatt gelesen und willige ein, dass zu oben genannten Zwecken nachfolgende Daten auf *der Website der Universität Regensburg* veröffentlicht werden. *Soweit sich aus meinem Foto etwaig Hinweise auf meine ethnische Herkunft, Religion oder Gesundheit ergeben, wie bspw. Kopfbedeckung oder Brille, umfasst meine Einwilligung auch diese Angaben.***

(Bitte entsprechendes ankreuzen)

*□ Portraitfoto*

*□ Lebenslauf*

*□ (…)*

Hier sind alle Angaben aufzuführen, die aufgrund der Einwilligung verarbeitet werden. Dienstlich erforderliche Angaben, die oben bereits genannt wurden (z.B. dienstliche Kontaktdaten) sind hier nicht aufzuführen.

Meine Einwilligung ist freiwillig und ich kann diese jederzeit ohne die Angaben von Gründen für die Zukunft widerrufen. Durch den Widerruf meiner Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum Unterschrift