

## Inbetriebnahme der Dokumentenkamera

1. Am Technikpult: Taste „Beamer ein“ drücken
2. Am Technikpult: Taste „Dokumentenkamera / Visualizer“ drücken, sobald der Beamer läuft
3. An der Dokumentenkamera die Einschalttaste drücken  
(unten hinten, linke Taste)

## Ausschalten der Anlage

1. Am Technikpult: Taste „Beamer aus“ drücken
2. An der Dokumentenkamera die Ein-/Ausschalttaste drücken  
(unten hinten, linke Taste)

## Bedienung

- Neben der Einschalttaste lässt sich die Lampe für die Kamera je nach Lichtverhältnis ein- und ausschalten (unten hinten, rechte Taste)
- Wenn die Taste „AF“ (Autofocus) aktiviert ist, wird das Bild automatisch scharf gestellt - beim Schreiben mit der Hand gegebenenfalls deaktivieren, dann bleibt die Schrift scharf
- Mit dem blauen Drehrad ganz oben auf der Kamera lässt sich der Zoom (für den Dokumentenausschnitt) einstellen

## Hinweise

- Bitte nie direkt auf der weißen Fläche des Visualizers schreiben. Immer Papier oder Folien verwenden.