

## FÖRDERRAHMEN

**Partnerschaften mit Hochschulen in Ostmittel-, Südost- und Osteuropa sowie dem Kaukasus und Zentralasien (Ostpartnerschaften) 2025-2027**ZIELE DES  
PROGRAMMS

1

Der Deutsche Akademische Austauschdienst (DAAD) fördert aus Mitteln des Auswärtigen Amtes (AA) das Programm „Ostpartnerschaften“.

Gefördert werden Reisen zu Partnerhochschulen und Aufenthalte an deutschen Hochschulen zu Studien-, Forschungs- und Lehrzwecken im Rahmen von bestehenden Hochschulpartnerschaften mit Hochschulen der Zielregionen.

Das Programm leistet langfristig (**Impact**) einen Beitrag zum/zur:

- Auf- und Ausbau fachlicher sowie länder-/regionalspezifischer Expertise
- Auf- und Ausbau internationaler Lehr- und Forschungs Kooperationen
- Stärkung der wissenschaftlichen Beziehungen zwischen Deutschland und den Zielländern
- Internationalisierung der beteiligten Hochschulen
- Aufbau international vernetzter und leistungsfähiger Hochschulen

Um diese langfristigen Wirkungen (Impacts) zu erzielen, verfolgt das Programm folgende **Programmziele (Outcomes)**:

- 1: Studierende, (Nachwuchs-)Wissenschaftler und Wissenschaftlerinnen haben fachliche, sprachliche und/oder methodische Kompetenzen erworben.
- 2: Fachlich breit angelegte Zusammenarbeit der Partnerhochschulen in Lehre und Forschung ist gefestigt/ausgebaut.
- 3: Partnerschaften zwischen den Partnerhochschulen sind gestärkt und Ausgangspunkt für weitere Kooperationen.

Diese Programmziele sollen über folgende direkte **Ergebnisse (Outputs)** der Maßnahmen / Aktivitäten erreicht werden:

- Projektteilnehmende haben Studien-, Forschungs- und Lehraufenthalte an den deutschen und ausländischen Partnerhochschulen absolviert.
- (Fachlicher) Austausch zwischen den Partnerhochschulen ist gefestigt/ausgebaut.

In jedem Projekt können unterschiedliche Schwerpunkte gesetzt werden. Ein Projekt muss nicht zu allen Programmzielen beitragen; unabdingbar ist jedoch ein Beitrag zu **Programmziel (Outcome) 1 und Programmziel (Outcome) 2**. Die Hochschulen sind aufgefordert, ihre Projekte auf Grundlage des Programm-Wirkungsgefüges und der Programmindikatoren zu entwickeln und

dabei messbare Projektziele und dazugehörige Indikatoren zu formulieren. Diese sind im Antrag und in der Projektplanungsübersicht darzustellen; die Projektziele müssen dabei mit den Programmzielen konsistent sein (siehe **Anlage 2** „Handreichung WoM“ mit Anleitung zur wirkungsorientierten Projektplanung, dem Wirkungsgefüge und Indikatorenkatalog).

### Ökologische Nachhaltigkeit

Der DAAD hat sich zum Ziel gesetzt, seinen ökologischen Fußabdruck als Organisation und Förderer weiter zu reduzieren. Im Rahmen der Projektförderung sollte eine ressourcen-, klima- und umweltschonende Planung und Durchführung der Projekte angestrebt werden. Dies betrifft insbesondere Mobilitäten/Reisen, und kann sich, je nach Art und Umfang des Projektes, auch auf Beschaffung und Vergabe, Veranstaltungsmanagement oder Marketing und Öffentlichkeitsarbeit beziehen. (Angaben dazu sind freiwillig und noch nicht auswahlrelevant.)

### Diversität

In seiner Diversitätsagenda legt der DAAD Vielfalt, Chancengerechtigkeit und Inklusion als wichtige Ziele für den internationalen akademischen Austausch fest. Auch im Rahmen der Projektförderung soll talentierten Menschen die Möglichkeit gegeben werden, ihre Vielfalt und unterschiedlichen Perspektiven einzubringen. Projekte sind unter Berücksichtigung dieses Querschnittsziels zu planen und zu realisieren. Menschen mit Behinderung und chronischer Erkrankung können gesondert gefördert werden (siehe Merkblatt „Informationen zur Mobilität mit Behinderung und chronischer Erkrankung“).

## FÖRDERFÄHIGE MASSNAHMEN / AKTIVITÄTEN

### 2

Förderfähige Maßnahmen / Aktivitäten sind:

- Mobilitäten von Outgoings zu Studien-, Forschungs- und Lehrzwecken zu einer ausländischen Partnerhochschule im Rahmen einer Kooperation sowie zur Teilnahme an bi- und multinationalen Veranstaltungen (z.B. Konferenzen, Sommerkurse oder Symposien)
- Aufenthalte von Incomings zu Studien-, Forschungs- und Lehrzwecken an der antragstellenden Hochschule im Rahmen einer Kooperation sowie zur Teilnahme an bi- und multinationalen Veranstaltungen (z.B. Konferenzen, Sommerkurse oder Symposien; dabei muss die Maßnahme nicht notwendigerweise an der antragstellenden Hochschule durchgeführt werden)

ZUWENDUNGS-  
FÄHIGE AUSGABEN

## 3

## Geförderte Personen

## MOBILITÄT GEFÖRDERTE PERSONEN (OUTGOINGS)

- Ausgaben für Fahrt/Flug zur Partnerhochschule und zurück von **Studierenden, Graduierten und Promovierenden** der antragstellenden Hochschule können bis zur Höhe der in **Anlage 1** genannten Beträge (Höchstsätze) beantragt und geltend gemacht werden.
- Ausgaben für Fahrt/Flug zur Partnerhochschule und zurück von **promovierten Wissenschaftlern und Wissenschaftlerinnen, Hochschullehrenden, Assistentinnen und Assistenten sowie leitenden Hochschulangehörigen** der antragstellenden Hochschule können gemäß Bundesreisekostengesetz (BRKG)/Landesreisekostengesetz (LRKG) beantragt und geltend gemacht werden.

## AUFENTHALT GEFÖRDERTE PERSONEN (INCOMINGS)

- Ausgaben für den Aufenthalt in Deutschland von **Studierenden, Graduierten und Promovierenden (bis zu sechs Monate/Kalenderjahr) sowie von promovierten Wissenschaftlern und Wissenschaftlerinnen, Hochschullehrenden, Assistentinnen und Assistenten und leitenden Hochschulangehörigen (bis zu einem Monat/Kalenderjahr)** der ausländischen Partnerhochschule können bis zur Höhe der in **Anlage 1** genannten Beträge (Höchstsätze) beantragt und geltend gemacht werden.
- Für Teilnehmende an **bi- und multinationalen Veranstaltungen** an einer ausländischen Partnerhochschule, deren Lebensmittelpunkt nicht am Veranstaltungsort ist (auch bei Veranstaltungen in Drittstaaten), können Ausgaben für den Aufenthalt nach den Grundsätzen der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit geltend gemacht werden. Dabei können auch Teilnehmende aus der Zielregion berücksichtigt werden, die nicht von einer Partnerhochschule des geförderten Projekts kommen. (Nicht zu berücksichtigen sind jedoch Ausgaben für Aufenthalte von Teilnehmenden, die von der antragstellenden oder einer anderen deutschen Hochschule kommen.)

Hinweis:

Die ausländischen Teilnehmenden sind auf die Notwendigkeit eines ausreichenden Versicherungsschutzes hinzuweisen. Kann eine Auslandskrankenversicherung im Heimatland nicht abgeschlossen werden, sollte dafür Sorge getragen werden, dass sich die ausländischen Teilnehmenden unmittelbar bei ihrem Eintreffen in Deutschland versichern.

**FINANZIERUNGS-  
ART**

4

Die Förderung erfolgt im Wege der Vollfinanzierung.

**FÖRDERZEITRAUM**

5

Der Förderzeitraum beginnt frühestens am 01. Januar 2025 und endet spätestens am 31. Dezember 2027.

**ZUWENDUNGS-  
HÖHE**

6

**Erstanträge** (Anträge, mit denen zum ersten Mal eine Förderung im Programm „Ostpartnerschaften“ angestrebt wird)  
Es kann eine Zuwendung in Höhe von bis zu **60.000 Euro** beantragt werden, aufgeteilt auf die Haushaltsjahre wie folgt:

2025: 20.000 Euro

2026: 20.000 Euro

2027: 20.000 Euro

**Folgeanträge** (Anträge, die bereits in der vorhergehenden Förderperiode DAAD-Mittel im Programm „Ostpartnerschaften“ erhalten haben)  
Der Höchstbetrag der DAAD-Zuwendung beträgt insgesamt **300.000 Euro**, aufgeteilt auf die Haushaltsjahre wie folgt:

2025: 100.000 Euro

2026: 100.000 Euro

2027: 100.000 Euro

Hinweis:

Die DAAD-Zuwendung bei Folgeanträgen kann nur in Höhe der in der vorherigen Förderperiode bewilligten Mittel plus maximal 30.000 Euro (10.000 Euro pro Haushaltsjahr) beantragt werden.

**FACHRICHTUNGEN**

7

Das Programm steht allen Fachrichtungen offen.

**ZIELGRUPPE**

8

Studierende, Graduierte, Promovierende, promovierte Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler, Hochschullehrende, Assistentinnen und Assistenten, leitende Hochschulangehörige

**ANTRAGS-  
BERECHTIGTE**

9

Antragsberechtigt sind staatliche und staatlich anerkannte deutsche Hochschulen

## ANTRAGSTELLUNG

10

### Hinweis:

Aufgrund des Angriffs Russlands auf die Ukraine hat der DAAD alle institutionsbezogenen Formen der Zusammenarbeit mit Partnern in der Russischen Föderation sowie Belarus bis auf Weiteres eingestellt. Vor diesem Hintergrund sind keine Anträge auf Projektförderung mit Partnerinstitutionen in der Russischen Föderation und Belarus möglich.

Je nach Anzahl der Studierenden an der deutschen Hochschule können Projekte mit mindestens 2 (verbindlich) und maximal bis 8 (Empfehlung) Partnerhochschulen gefördert werden.

Der Antrag auf Projektförderung ist vollständig und fristgerecht ausschließlich über das DAAD-Portal ([www.mydaad.de](http://www.mydaad.de)) einzureichen. **Die Akademischen Auslandsämter bündeln die Aktivitäten fachbereichsübergreifend und stellen einen Gesamtantrag für alle Partnerschaften der Hochschule.**

- Projektantrag inkl. Angabe aller beteiligten Projektpartner, siehe Register „Projektpartner“ (im DAAD-Portal)
- Finanzierungsplan (im DAAD-Portal)
- Projektbeschreibung, siehe **Formularvorlage** (Anlageart: Projektbeschreibung)
- bei Folgeanträgen: Bisheriger Projektverlauf von 2022-2023 siehe **Formularvorlage** (Anlagenart: Programmspezifische Anlagen)
- Projektplanungsübersicht, siehe **Formularvorlage** (Anlageart: Projektbeschreibung)
- Partnerschaftsvereinbarungen (fachbereichsübergreifend zwischen Hochschule und Partnerhochschulen) (Anlagenart: Verträge/Vereinbarungen) bzw. Kooperationsvereinbarungen mit Forschungsinstituten (z.B. Akademie der Wissenschaften) bzw. Begründung, falls Nachreichung zum Vertragsschluss (Anlagenart: Verträge/Vereinbarungen)
- Ggf. Bestätigung Projektassistenz (Anlagenart: Bestätigung der Projektassistenz)

Nach Antragsschluss werden keine Nachreichungen und Änderungen, auch nicht am Finanzierungsplan, mehr berücksichtigt. Unvollständige Anträge werden vom Auswahlverfahren ausgeschlossen.

Partnerschafts- bzw. Kooperationsvereinbarungen können ausnahmsweise bis Vertragsschluss nachgereicht werden, was jedoch im fristgerechten Antrag zu begründen ist.

## ANTRAGSSCHLUSS

11

Antragsschluss ist der 29. Februar 2024.

## AUSWAHL- VERFAHREN

12

**Auswahl der Anträge auf Projektförderung**

Über die Förderung entscheidet der DAAD auf der Grundlage der Bewertung der Anträge durch eine Auswahlkommission.

#### AUSWAHLKRITERIEN

- (1) Bezug des Projekts zu den Programmzielen (gemäß Wirkungsgefüge) sowie wirkungsorientierte Planung mit Indikatoren, die die SMART-Kriterien (siehe Handreichung WoM) erfüllen
- (2) Stellenwert der Partnerschaften für die deutschen und ausländischen Hochschulen (die Auswahl der Partnerschaft ist sinnvoll)
- (3) Sinnhaftigkeit der Maßnahmen im Hinblick auf eine Kontinuität der Partnerschaften
- (4) Förderung der interdisziplinären Arbeit sowie der Internationalität und der Vernetzung von Hochschulen (verschiedene Fachbereiche sind einbezogen; die Breite des Austausches ist dem Profil der Hochschule angemessen; die internationale Vernetzung wird durch die angestrebten Maßnahmen gefördert)
- (5) Breite der Kooperationen und Fächerbreite in Relation zur Antragssumme (verschiedene Fachbereiche und Personen sind eingebunden, bi- und multinationale Veranstaltungen sind berücksichtigt)
- (6) Breite des Austausches (Deutsche/Ausländer sind in den Austausch einbezogen; Hochschullehrende, Studierende etc. sind in den Austausch einbezogen; die Kooperationen sind insgesamt ausgewogen)
- (7) Strategische Konzeption (eine strategische Konzeption im Rahmen der Ostpartnerschaften ist vorhanden, z. B. Internationalisierungsstrategie)
- (8) Förderung von Partnerschaften in bisher weniger berücksichtigten Regionen
- (9) Innovativer Ansatz der Maßnahmen/Aktivitäten; ggf. Sprachangebote

## AUSWAHL- VERFAHREN DER GEFÖRDERTEN

13

### Auswahl der Geförderten

Das Auswahlverfahren ist in der Projektbeschreibung darzustellen.

- Öffentliche Bekanntmachung des Programmangebots
- Zusammensetzung der Auswahlkommission (z.B. Zuwendungsempfänger, Anzahl der Kommissionsmitglieder)
- Auswahlkriterien (z.B. Auswahl der Besten, fachliche bzw. persönliche Eignung)

## ANLAGEN

14

1. Übersicht Fördersätze
2. Handreichung WoM (inkl. Wirkungsgefüge, Indikatorenkatalog)

## FORMULAR- VORLAGEN

15

- Projektbeschreibung
- Projektplanungsübersicht
- Formular „Bisheriger Projektverlauf von 2022-2023“ (nur für Folgeanträge)

## WICHTIGE INFORMATIONEN

16

- Informationen zur Mobilität mit Behinderung und chronischer Erkrankung
- FAQs zum Programm

## KONTAKT

17

Deutscher Akademischer Austauschdienst  
German Academic Exchange Service  
Referat P23 – Kooperationsprojekte in Europa, Südkaukasus und Zentralasien  
Kennedyallee 50  
53175 Bonn

Kirsten Bönninghausen  
E-Mail: [boenninghausen@daad.de](mailto:boenninghausen@daad.de)  
Telefon: 0228 882 519

## GEFÖRDERT DURCH

18



Auswärtiges Amt