

# Beschaffungsantrag

(für Projekte)

**Universität Regensburg**  
Der Kanzler  
Referat Einkauf

Regensburg, den 22.11.2004

|   |   |
|---|---|
| (anfordernde Hochschuleinrichtung)<br><br>Angefordert von H. Mustermann<br>Durchwahl: 1234<br>Telefax: 1235 | <b>Versandanschrift:</b><br>Universität Regensburg<br>Universitätsstr. 31<br>93053 Regensburg<br>Warenannahme |
|---|---|

| Kapitel | Titel | KoSt/Proj.      | KoA   | KoTr | Bedarfsstelle | Empfänger        | Telefon | Fax  |
|---------|-------|-----------------|-------|------|---------------|------------------|---------|------|
| 01521   | 54772 | 720087          | 08711 |      | Abt. Muster   | H.<br>Mustermann | 1234    | 1235 |
|         |       | <b>AA: 0831</b> |       |      |               |                  |         |      |

Betr.: Antrag auf Beschaffung von Gerät, Ausstattungsgegenständen, Maschinen und Verbrauchsmaterialien.

Lieferant: Möbelfirma

Angebot-Nr.: 333 vom: 19.11.04

| Pos.  | Menge | Einheit | Gegenstand, Beschreibung der Lieferung/Leistung | Einzelpreis                      | Gesamtpreis |
|---|-------|---------|---|----------------------------------|-------------|
| 1   | 1     |         | Aktenschrank                                    | 350,00€                          | 350,00€     |
| 2   | 1     |         | Winkelarbeitsplatz                              | 600,00€                          | 600,00€     |
| Wichtig: Für den Verwendungsnachweis ist hier (Projekt) die Angabe der Ausgabeart (AA).<br><br>z.B. 1 Aktenschrank kostet unter 410,00 €<br>( neue Kostenart 60112)<br><br>1 Winkelarbeitsplatz kostet über 410,00€<br>( neue Kostenart 08711)<br>Für die Angabe ist immer die " Regel des höchsten Einzelwertes" anzuwenden. |       |         |   |                                  |             |
|   |       |         |   | Nettopreis:<br>+ MWST<br>Gesamt: |             |

Zusätzliche Hinweise: \_

Vergleichsangebote wurden eingeholt und sind beigefügt:  
Vergleichbare Fabrikate sind auf dem Markt:

Inventarisierung notwendig:

Es wird hiermit bescheinigt, dass für die beantragte Beschaffung bei vorgenannter Verwendungsstelle Haushaltsmittel zur Verfügung stehen.

(Unterschrift des Kostenstelleninhabers bzw. Vertreters)